

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ XUÂN NINH**

Số : 80/QĐ - UBND

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Xuân Ninh, ngày 09 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc kiện toàn bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả
theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ XUÂN NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

Căn cứ Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy chế thực hiện cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương;

Căn cứ Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 26/10/2018 của UBND tỉnh Nam Định về việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

Căn cứ Quyết định số 5908/QĐ-UBND ngày 19/12/2018 của UBND huyện Xuân Trường về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa một cửa liên thông Trong giải quyết TTHC tại UBND huyện Xuân Trường;

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng HĐND-UBND xã,

QUYẾT ĐỊNH :

Điều 1. Thành lập bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông xã Xuân Ninh gồm các ông (bà) có tên sau:

- 1/ Ông Phạm Mạnh Thường – Chủ tịch UBND xã – Trưởng bộ phận
- 2/ Ông Nguyễn Mạnh Đường – Phó chủ tịch UBND xã – Phụ trách, điều hành bộ phận một cửa.
- 3/ Ông: Nguyễn Văn Triều – Công chức VP HĐND-UBND xã – Phụ trách tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.
- 4/ Ông: Phạm Xuân Dương – Công chức Tư pháp-Hộ tịch xã – Phụ trách tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.
- 5/ Ông: Trần Trung Kiên – Công chức ĐC- ĐĐ – Phụ trách tiếp nhận hồ sơ.
6. Ông: Đỗ Mạnh Tuyến – Công chức VH-LĐTĐBXH – Phụ trách tiếp nhận hồ sơ.

7. Ông: Nguyễn Văn Trinh – Công chức Chỉ huy trưởng Quân sự xã – Phụ trách tiếp nhận hồ sơ.

Phân công công chức phối hợp tiếp nhận hồ sơ thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

1. Bà: Nguyễn Thị Dung – Công chức – ĐC-NN-XD
2. Bà: Phạm Thị Dung – Công chức – Tài Chính - Kế toán
3. Ông: Vũ Văn Thiện – Công chức VH-TT- TT

Điều 2. Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông có trách nhiệm trực tiếp nhận hồ sơ và thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông của xã.

Điều 3. Quyết định này thay thế cho QĐ số 35 ngày 28/12/2018 và có hiệu lực kể từ ngày ký Văn phòng HĐND-UBND xã; Công chức có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Nơi điều 3;
- Lưu VP – HĐND-UBND xã,



Phạm Mạnh Thường